

ПРИНЯТО
на заседании Совета лицея №6
протокол №1 от 5 сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ №170 от 5 сентября 2014 г.
директор МБУ лицея №6
Е.Ю.Мицук



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ЛИЦЕЯ**

ТОЛЬЯТТИ

1. Общие положения

1.1. Совет МБУ лица № 6 (далее Совет) образуется в целях развития инициативы участников образовательного процесса, принятия коллективных решений по концептуальным направлениям лица, всестороннего обсуждения значимых вопросов, реализации самоуправления и демократических принципов.

1.2. Совет является одной из форм самоуправления лица.

1.3. Совет является коллегиальным, совещательным органом, принимающим решения рекомендательного характера.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством РФ, нормативными актами Самарской области, г. о. Тольятти, Уставом МБУ лица № 6, настоящим Положением.

1.5. Основной формой работы Совета является заседание.

2. Задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются развитие творческих инициатив участников образовательного процесса, всестороннее рассмотрение, обсуждение поставленных вопросов, коллегиальное принятие решений по основным направлениям деятельности лица.

3. Функции Совета

3.1. Совет Лицея уполномочен:

- принимать участие в обсуждении и согласовании Устава, изменений в него, в согласовании локальных актов Лицея, регламентирующих деятельность Лицея по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Лицея;
- принимать участие в совершенствовании и развитии образовательного и воспитательного процесса в Лицее, в разработке Программы развития, долгосрочных образовательных программ;
- заслушивать отчеты о работе педагогического совета;
- принимать участие в разработке критериев оценки результативности деятельности работников Лицея при определении размера стимулирующих выплат, согласовывать критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Лицея;
- определять основные направления развития платных образовательных услуг, согласовывать направление распределения средств, полученных от их оказания;
- согласовывать форму договора о предоставлении платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) учащихся;
- выбирать и утверждать составы комиссий по различным аспектам деятельности;
- принимать Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- согласовывать правила поведения для учащихся Лицея; правила внутреннего распорядка;
- принимать Положение о предоставлении платных образовательных услуг;
- оказывать содействие при организации работы Лицея с социумом: образовательными и необразовательными партнерами Лицея по достижению целей деятельности Лицея;
- привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни Лицея, организации внешкольной и внеклассной работы, а также в воспитательной работе по

месту жительства учащихся;

- защищать права и законные интересы воспитанников и учащихся;
- содействовать созданию условий, обеспечивающих безопасность всех участников образовательного процесса при нахождении в Лицее;
- способствовать охране и укреплению здоровья воспитанников и учащихся;
- принимать участие в решении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса, выбором образовательных и воспитательных программ;
- заслушивать директора Лицея об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
- заслушивать органы коллегиального управления о проделанной работе;
- участвовать в подготовке публичного отчета Лицея.

4. Структура Совета

4.1. В состав Совета Лицея входят:

- представители классовых родительских коллективов (1 человек от класса), представители социума 3 человека;
- директор Лицея;
- председатель Совета старшеклассников;
- члены педагогического коллектива, в количестве 5-ти человек, по представлению директора Лицея.

4.2. Совет избирает из своего состава председателя Совета и секретаря.

4.3. Председатель Совета руководит его работой, формирует повестку заседания, ведет заседания, подписывает принятые решения.

4.4. Секретарь Совета ведет протокол заседаний. Доводит до сведения членов Совета информацию о времени и месте предстоящего заседания, сообщает о предстоящей повестке дня.

4.5. Протокол заседания подписывается председателем Совета и секретарем.

4.6. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет собирается председателем по мере необходимости, но не менее 2-х раз в год.

5.2. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Совета, включая директора.

5.3. Члены Совета выполняют свои обязанности на добровольных общественных началах.

5.4. На заседания Совета могут быть приглашены представители органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, учреждений, предприятий.

5.5. Совет выносит решения, имеющие для директора лицея рекомендательный характер, которые могут составлять основу распорядительных документов.

6. Документация и отчетность Совета Лицея

6.1. Основными документами для организации деятельности Совета Лицея являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты Лицея;
- протоколы заседаний Совета лицея.

Срок полномочий Совета Лицея – 1 год.